

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор:  А. А. Крылова

« 19 » 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с п.2 ст.30, ст. ст. 43,58,61,62 Федерального закона 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области», а также иными нормативными правовыми актами, регламентирующие отношения в сфере образования.

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре, порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» (далее – Институт).

1.3. При решении о переводе, отчислении и восстановлении обучающегося учитываются права и интересы граждан, а также права, интересы и возможности Института.

Раздел 2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

2.1. Перевод слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы повышения квалификации в других образовательных организациях, на обучение в Институт не осуществляется.

2.2. Отчисление из Института осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с успешным освоением дополнительной профессиональной программы и прохождением итоговой аттестации, *в этом случае слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации;*
- в связи с невыполнением учебного плана программы или грубое нарушение Устава Института и Правил внутреннего распорядка, *в этом случае слушателю выдается справка об обучении;*
- по инициативе слушателя до завершения освоения дополнительной профессиональной программы на основании личного заявления (приложение 1), *в этом случае слушателю выдается справка об обучении.*

2.3. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или по другим причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение текущего календарного года после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения (Приложение 3). Восстановление слушателя в Институт производится на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, с которой он был отчислен.

2.4. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или по другим причинам, имеет право оформить заявление на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Отчисление и восстановление слушателя оформляется приказом ректора.

Раздел 3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки

3.1. Перевод слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки в других образовательных организациях, на обучение в Институт не осуществляется.

3.2. Отчисление слушателей из Института осуществляется приказом ректора:

- в связи с получением образования (завершением обучения), в *этом случае слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке;*
- по инициативе слушателя;
- по инициативе Института;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.3. Основание для отчисления по инициативе слушателя является собственное желание – личное заявление слушателя, завизированное заведующим кафедрой, ректором (приложение 1).

3.4. Основаниями для отчисления по инициативе Института признаются следующие обстоятельства:

- невыполнение учебного плана - наличие академической задолженности по трём и более дисциплинам, своевременно не ликвидированной в установленные Институтом сроки;
- получение неудовлетворительной оценки при прохождении итоговой аттестации;
- неявка на итоговую аттестацию без уважительных причин;
- отсутствие слушателя на учебных занятиях свыше двух сессий подряд без уважительных причин;
- нарушение Правил внутреннего распорядка слушателей ГБОУ ДПО ИРОСО;

— неисполнение слушателем обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Отчисление слушателей по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, осуществляется в следующих случаях:

— прекращение трудового договора между работником (слушателем) и образовательной организацией (для лиц, обучающихся за счет средств бюджетного финансирования);

— осуждение слушателя к наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

— смерть слушателя, а также признание судом слушателя умершим или безвестно отсутствующим;

— ликвидация Института;

— наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

3.6. Отчисление слушателя производится по представлению заведующего кафедрой.

3.7. При отчислении по заявлению слушателя выдается справка, отражающая перечень и объем изученных дисциплин.

3.8. Не допускается отчисление слушателей во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.9. Слушатель, отчисленный из Института, имеет право на восстановление в контингент слушателей для обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором

слушатель был отчислен. Восстановление слушателя в Институт производится на ДПП ПП, с которой он был отчислен.

3.10. Восстановление слушателя, отчисленного из Института и имеющего более чем одну академическую задолженность, производится на сессию, с которой он был отчислен.

3.11. Восстановление слушателя, не имеющего академических задолженностей, производится на следующий период (сессию) обучения.

3.12. Восстановление слушателя для прохождения итоговой аттестации производится в течение одного года с даты его отчисления при условии полностью выполненного учебного плана.

3.13. Восстановление слушателя для продолжения обучения или прохождения итоговой аттестации производится на основании личного заявления (Приложение 2).

3.14. На основании решения о восстановлении слушателя, принятом ректором, издается приказ о восстановлении.

Раздел 4. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам для взрослых

4.1. Перевод слушателей, осваивающих дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы для взрослых в других образовательных организациях, на обучение в Институт не осуществляется.

4.2. Отчисление слушателей из Института осуществляется в следующих случаях:

- не приступили к обучению без уважительной причины;
- прекратили обучение без уважительной причины;
- нарушили установленные в Институте правила внутреннего распорядка, пожарной и электробезопасности.

4.3. Лицо, отчисленное из института по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы или по другим причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение текущего календарного года после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения. Восстановление слушателя в Институт производится на ДО(О)П, с которой он был отчислен.

4.4. Отчисление и восстановление слушателей осуществляется на основании приказа ректора.

Раздел 5. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Детском технопарке «Кванториум»

5.1. Обучающиеся имеют право на перевод для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – ДОП), реализуемой в детском технопарке «Кванториум» (далее - Технопарк), или иное образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего уровня и направленности.

5.2. Перевод осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо непосредственно потребителя услуги, достигшего возраста 14 лет, о переводе в (приложение 5, приложение 6) при условии наличия вакантного места в группе другого объединения Технопарка.

5.3. Перевод обучающегося оформляется приказом ректора в течение трех рабочих дней после приема заявления.

5.4. Приказ о переводе размещается на официальном сайте Технопарка в течение трех дней после его подписания (kvantorium.iroso.ru).

5.5. Отчисление обучающихся из Технопарка производится в следующих случаях:

- по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего обучению;
- по письменному заявлению родителя (законного представителя) (приложение 4);
- при систематических или грубых нарушениях дисциплины (совершения противоправных деяний) со стороны обучающегося;
- при систематических пропусках занятий по неуважительным причинам в течение месяца;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института;
- по инициативе МТ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Технопарк.

Досрочное отчисление обучающегося по инициативе Института осуществляется согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Правилам внутреннего распорядка обучающихся.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Технопарке оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Технопарка, а также нормальное его функционирование.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Технопарка. В данных случаях педагог должен информировать ребенка и его родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета.

5.6. Лицо, отчисленное из Технопарка по инициативе родителей или собственному желанию обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения после отчисления при наличии свободных мест в соответствующем объединении, но не ранее завершения календарного года, в котором указанное лицо было отчислено, и при условии соблюдения требования к возрасту учащихся Технопарка: 7-18 лет (приложение 7, 8).

Раздел 6. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Мобильном технопарке «Кванториум»

6.1. Обучающиеся имеют право на перевод на другое направление или иное образовательное учреждение, реализующее дополнительную

общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего уровня и направленности.

6.2. Перевод на другую дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо непосредственно потребителя услуги, достигшего возраста 14 лет, о переводе на другое направление в Мобильном технопарке «Кванториум» (далее – МТ) (приложение 5, 6) при условии наличия вакантного места в группе другого объединения МТ.

6.3. Перевод обучающегося оформляется приказом ректора в течение трех рабочих дней после приема заявления.

6.4. Приказ о переводе размещается на официальном сайте Кванториум Сахалин: www.kvantorium.iroso.ru (в разделе Мобильный Кванториум) в течение трех дней после его подписания.

6.5. Отчисление обучающихся из МТ осуществляется в следующих случаях:

- по завершению обучения по направлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего обучению;
- по письменному заявлению родителя (законного представителя) (приложение 9);
- при систематических или грубых нарушениях дисциплины (совершения противоправных деяний) со стороны обучающегося;
- при систематических пропусках занятий по неуважительным причинам в течение пребывания МТ на территории образовательной организации;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения;

- по инициативе МТ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МТ.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МТ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

6.7. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МТ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МТ, а также нормальное функционирование МТ.

6.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты отчисления обучающегося из МТ. В данных случаях педагог должен информировать ребенка и его родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета.

6.9. Лицо, отчисленное из МТ по инициативе по инициативе родителей или собственному желанию обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации после отчисления из нее при наличии свободных мест в соответствующем направлении, но не ранее завершения календарного года, в котором указанное лицо было отчислено, и

при условии соблюдения требования к возрасту учащихся МТ: 5-18 лет
(приложение 10, 11).

Приложение 1

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой
слушателя ДПП ПП

название ДПП ПП

ФИО полностью в р.п.

заявление.

Прошу отчислить меня из института по собственному желанию.

дата

подпись

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

ФИО полностью в р.п.

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу восстановить меня на _____ сессию ДПП ПП _____
для продолжения обучения (прохождения итоговой аттестации).

дата

подпись

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

ФИО полностью в р.п.

место работы _____

занимаемая должность _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу восстановить меня в числе слушателей по дополнительной
профессиональной программе повышения квалификации

(наименование программы)

с _____.

Ранее обучалась (-лся) по программе _____

с _____ по _____

Отчислен (а) из числа слушателей приказом №__ от _____

по причине _____

(указать причину)

Дата

Подпись _____ ФИО

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. родителя/законного представителя

Ф.И.О ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,

(Ф.И.О родителя / законного представителя)

прошу отчислить моего ребенка

(Ф.И.О обучающегося)

из детского технопарка «Кванториум» в связи с

(указать причину)

Дата: _____ / _____

подпись

расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. родителя/законного представителя

Ф.И.О ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,

(Ф.И.О родителя / законного представителя)

прошу перевести моего ребенка

(Ф.И.О обучающегося)

с ДО(О)П _____

на ДО(О)П _____.

Дата: _____

_____ / _____

подпись

расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,

(ФИО обучающегося, достигшего возраста 14 лет)

прошу перевести меня с ДО(О)П _____

на направление ДО(О)П _____

Дата: _____

_____ / _____

подпись

расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. родителя/законного представителя

Ф.И.О ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,
(ф.и.о. родителя / законного представителя)

прошу восстановить моего ребенка _____

(ф.и.о. обучающегося)

в детский технопарк «Кванториум» на обучение по ДО(О)П

_____ с «__» «_____» 20__ г.
(указать ДО(О)П)

«__» _____ г.

подпись

/ _____
расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. ребенка

контактный телефон: _____

e-mail _____

заявление.

Я, _____,
(ф.и.о. обучающегося)

прошу восстановить меня в детский технопарк «Кванториум» на обучение по ДО(О)П

_____ с «__» «__» 20__ г.
(указать ДО(О)П)

«__» _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. родителя/законного представителя

Ф.И.О ребенка

контактный телефон: _____

e-mail _____

заявление.

Я, _____,

(ФИО родителя / законного представителя)

прошу отчислить моего ребенка

(ФИО обучающегося)

из мобильного технопарка «Кванториум» в связи с

(указать причину)

Дата: _____

подпись

расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО

А.А. Крыловой

Ф.И.О. ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,
(ф.и.о. обучающегося)

прошу восстановить меня в мобильный технопарк «Кванториум» на обучение по ДО(О)П

_____ с «__» «_____» 20__ г.
(указать ДО(О)П)

«__» _____ г.

_____/_____
подпись / расшифровка

Ректору ГБОУ ДПО ИРОСО
А.А. Крыловой

Ф.И.О. родителя/законного представителя

Ф.И.О ребенка

контактный телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Я, _____,
(ф.и.о. родителя / законного представителя)

прошу восстановить моего ребенка _____

(ф.и.о. обучающегося)

в мобильный технопарк «Кванториум» на обучение по ДО(О)П

_____ с «__» «_____» 20__ г.
(указать ДО(О)П)

«__» _____ г.

подпись

расшифровка